

別表 3

雇 用 証 明 書

住所

氏名

1. 雇用開始年月日
- 令和 年 月 日 採用
2. 就労時間
- 午前 時 分から 午後 時 分まで 休憩時間等を
午後 除く実働時間 時間 分
3. 就労日数
- ひと月平均（見込） 日間
4. 支給（予定）額 ※該当する欄に記入してください。

月給	円
日給	円
時間給	円

5. 扶養状況等 ※該当するものにレ印をつけ、人数を記入してください。

同一生計 配偶者の 有無	扶養親族の数 (配偶者を除く)			障害者の数 (本人を除く)		本人該当欄			
	特定	老人	その他	特別	その他	夫または 妻の有無	本人が障害者		寡 婦
							特 別	その他	
☐ 有り						☐ 夫あり	☐ 該当する	☐ 該当する	☐ 該当する
☐ 無し	人	人	人	人	人	☐ 妻あり	☐ 該当しない	☐ 該当しない	☐ 該当しない

上記のとおり相違ないことを証明いたします。なお上記の5の扶養状況は、当方で
保管する「給与所得者の扶養控除等（異動） 申告書」と同一の内容です。

令和 年 月 日 事業所所在地

電話

事業所名

代 表 者